

Plan Digital de Centro

2023/24



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA

Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro



CENTRO		
Nombre	CEE AENILCE	
Código	28070688	
Web	www.fundacionaenilce.org	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	ALMUDENA RIVAS CORTÉS	almurivas@fundacionaenilce.org
Coordinador TIC	JESÚS AMADOR	jesus@fundacionaenilce.org
Responsable #CompDigEdu	JESUS AMADOR	jesus@fundacionaenilce.org

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

El siguiente Plan Digital de Centro se ha establecido para el Centro de Educación Especial de la Fundación Aenilce basándose en la actual Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, la cual establece en su preámbulo que el uso generalizado de las tecnologías de información y comunicación en múltiples aspectos de la vida cotidiana ha acelerado cambios profundos en la comprensión de la realidad y en la manera de comprometerse y participar en ella, en las capacidades para construir la propia personalidad y aprender a lo largo de la vida, en la cultura y en la convivencia democráticas, entre otros. Este cambio de enfoque requiere de una comprensión integral del impacto personal y social de la tecnología, de cómo este impacto es diferente en las mujeres y los hombres y una reflexión ética acerca de la relación entre tecnologías, personas, economía y medioambiente, que se desarrolle tanto en la competencia digital del alumnado como en la competencia digital docente.

En el PEC del centro se especifica la importancia de la inclusión de la competencia digital de acuerdo a la ley vigente. Asimismo, se especifica más acerca del tratamiento transversal de las TIC en el currículo del CEE AENILCE: Proyecto de “Nuevas tecnologías” del centro



1.2 Justificación del plan

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 ha acelerado la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006 (LOMLOE) dedica una especial atención al cambio digital que se está produciendo en nuestras sociedades y que afecta a la actividad educativa, para la cual tiene, al menos, dos consecuencias claras: a) la necesidad de formar en el dominio de la competencia digital y b) la necesidad de reconocer la existencia de entornos digitales como nueva dimensión de la realidad.

Por tanto, Competencia Digital implica el uso seguro, saludable, sostenible, crítico y responsable de las tecnologías digitales para el aprendizaje, para el trabajo y para la participación en la sociedad, así como la interacción con estas.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Sobre el docente recae la necesidad de establecer procesos formativos mediados por tecnología en los que el alumnado ha de ejercer un rol activo. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro. En el CEE de la Fundación Aenilce, se ha desarrollado EL PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 23-24, a partir de la experiencia del curso anterior. Una vez realizada la revisión de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización del mismo, las líneas de actuación de este plan se centrarán entre otros aspectos en sistematizar y digitalizar los procesos de gestión con toda la comunidad educativa. También seguimos queriendo impulsar un cambio metodológico a través de la inclusión en todas las etapas educativas de proyectos interdisciplinarios, utilizando herramientas digitales de trabajo colaborativo. Dentro del PDC, recogemos en el apartado de Desarrollo Profesional Docente la formación necesaria para llevar a cabo estos objetivos.



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

El proceso de digitalización ya ha sido iniciado en nuestro colegio y queremos que este Plan nos ayude a generalizar buenas prácticas y profundizar en este camino, con la intención de que sea un primer paso sobre el que seguir construyendo una cultura de la innovación metodológica en beneficio de nuestro alumnado y que el mismo, al término de la Educación Primaria, alcance todos los descriptores operativos de la Competencia Digital que se recogen en el Perfil de Salida (LOMLOE).

2. EVALUACIÓN

2.1 Evaluación inicial del centro

Liderazgo

- ✓ Actualmente el equipo directivo del centro está inmerso en la renovación digital del centro en todos sus aspectos, desde el educativo al terapéutico y en todas las infraestructuras del centro. Se han elaborado búsquedas de profesionales cualificados según las carencias digitales del centro para impartir cursos y mejorar aquellos aspectos digitales que aún deben ser reforzados. Además, la directora del centro se muestra participativa con este Plan transmitiendo mediante las sesiones de claustro toda la información de estos cambios a nivel digital y argumentando a todos los equipos del colegio las ventajas de este plan.
- ✓ El responsable *#CompDigEdu* se ha nombrado según los patrones recogidos en la Resolución de la Dirección General de Educación Concertada, Becas y Ayudas al Estudio por la que se dictan instrucciones sobre el responsable *#CompDigEdu* en los centros docentes privados concertados. La comisión *#CompDigEdu* está establecida entre la Directora del Centro y el responsable *#CompDigEdu*
- ✓ Según el formulario que se ha transmitido entre todos los profesionales del centro se ha detectado un nivel de competencia digital docente adecuado, con una formación en el curso pasado general que implica el nivel B2 y A2 en todo el equipo. Actualmente se siguen ofertando todos los cursos impartidos desde la Comunidad de Madrid en materia de formación digital.
- ✓ La plantilla del centro es estable. Es un grupo reducido compuesto por 9 profesores en el claustro.
- ✓ El profesorado y los equipos de profesionales del centro emplean la red social whatsapp y el mail corporativo del centro para establecer una comunicación interna. Se emplea el correo y el uso de la plataforma EducaMadrid para la comunicación interna dentro del claustro, así como para recibir información acerca de cursos y noticias en materia de educación.
- ✓ Actualmente se están empleando herramientas como raíces para la elaboración de programaciones y otros documentos del centro.



Colaboración e interconexiones

- ✓ Actualmente hay un proyecto de digitalización iniciado en el centro que consta de la digitalización de aulas y espacios para terapias como la sala multisensorial. Existe también un proceso de renovación digital mediante un dispositivo robótico de hipoterapia y un exoesqueleto para terapias de rehabilitación en fisioterapia con alumnado del centro.
- ✓ En el centro existen colaboraciones externas mediante una empresa de informática que gestiona los servidores y el mantenimiento de los ordenadores adscritos al centro. También existe la relación con una empresa llamada Loxone encargada de dar servicio técnico al uso de la sala multisensorial y la colaboración con la empresa BJ Adaptaciones en el uso de material digital y adaptaciones. Se recurre también a CEAPAT con el objetivo de adaptar todo el material TIC y juguetes adaptados a las necesidades de cada alumno,
- ✓ Actualmente no existe interés en proyectos como ipo Mentor-Actúa, Erasmus+ o Etwinningal no tener cabida en las características que definen el centro.
- ✓ El centro se encuentra actualmente iniciando el proceso de elaboración de una aplicación para establecer la comunicación entre las familias y el centro, que sea específica y cubra nuestras necesidades.

Infraestructuras y equipos

¿Existe un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...)?

Contamos con un protocolo de mantenimiento en el que el coordinador TIC a través del correo electrónico indica las incidencias que existen a la empresa de mantenimiento. Siempre que se produce una avería existe una comunicación con la empresa de mantenimiento y la respuesta suele ser inmediata.

✓ Red cableada: ¿dispone de red cableada por todo el centro o no, con suficiente ancho de banda, red de ICM o de otro operador?

*El centro cuenta con red cableada y un buen nivel de conexión en el ancho de **banda**.*

✓ Red Wifi: Escuelas conectadas y/o propia. ¿calidad?

La red Wi-Fi es propia y es adecuada en todas aulas excepto e aquellas en las que por la estructura del edificio puede presentar algún problema de conexión por los muros inifugos o barreras en la señal. En estos casos la calidad del WiFi fluctúa en momentos del día llegando a picos muy bajos de señal. El centro cuenta con ampliaciones de la señal wifi mediante repetidores de señal en algunos puntos del centro.



✓ *Equipamiento digital para docentes en el aula (ordenador pantalla interactiva, pizarra digital, TV con chromecast o apple TV, proyector, altavoces, ...)*

Todos los docentes cuentan con ordenadores, tablets y dispositivos electrónicos para la enseñanza y la gestión administrativa. Actualmente se inicia un proyecto para incorporar al centro PDIs en la mitad de las aulas del centro en las que no se cuenta con este recurso.

✓ *¿Existe un sistema de préstamo de dispositivos digitales para los profesores?*

El centro no dispone de un sistema de préstamo para los profesores.

✓ *¿Equipamiento digital para alumnado en el centro?*

El alumnado cuenta con equipamiento digital compuesto por tablets, surface y ordenadores además de sistemas de acceso a la comunicación digitales como ratón visual, pulsadores y ratones wireless. Además, el centro cuenta con pantallas digitales, PDI y una sala multisensorial con proyector, LEDS y material interactivo para el uso de terapias. También se dispone de altavoces Alexa, equipamiento de robótica adaptada. Todo el centro cuenta con adaptaciones en material tecnológico como ratones, Joystick y soportes adaptados para los dispositivos.

Desde el centro también se dispone de una cuenta profesional en la plataforma Genially en la que los alumnos pueden elaborar y acceder a material educativo.

✓ *¿Existe un sistema de préstamo de dispositivos digitales para los alumnos con el fin de paliar la brecha digital?*

Existen 8 tablets en el centro que se ponen a disposición del alumnado con más dificultades socioeconómicas para paliar la brecha digital (Procedimiento puesto en marcha desde 2020). Al mismo tiempo la web Aenilce en casa es un recurso para acceder a materiales en caso de que los alumnos pasen un periodo largo en casa por hospitalización o cirugía.

✓ *¿Existen espacios dedicados al desarrollo de proyectos de innovación dotados con equipamiento digital más avanzado (aula del futuro, aula de radio, aula maker, aula de la naturaleza, ...) o la docencia se imparte casi exclusivamente en el aula de referencia, exceptuando espacios como biblioteca, gimnasio, etc.?*

Contamos con la Sala Universo, que es una sala multisensorial domotizada para abordar con el alumnado diferentes aspectos sensoriales a través de la tecnología. El centro también dispone del aula de PT, en la que disponemos de un abanico de robots. Contamos con videojuegos adaptados con plataformas como Nintendo o Grid.

Desarrollo profesional (Completar con resultados del cuestionario Form)

✓ *Interés del profesorado en la formación en metodologías activas y tecnologías digitales*

El profesorado está interesado e involucrado en las metodologías activas y tecnologías digitales especializadas en alumnado con necesidades específicas de



apoyo educativo. La implicación en la digitalización y adaptación de las tareas es máxima. Todo el profesorado y equipos interdisciplinares y terapéuticos del centro elaboran material adaptado digital y están familiarizados con este tipo de materiales.

✓ *Nivel de competencia digital del profesorado*

El nivel de competencia digital del profesorado es bueno (medio-alto), con un nivel que va entre el A2 y el B2

✓ *¿Qué formación ha habido?*

-Se han realizado en el pasado cursos de formación en SAACS con dispositivos digitales y ratón visual.

-Se ha dado también formación sobre PDI y Pantallas digitales interactivas. También se han ofrecido talleres sobre gamificación con la herramienta Genially y con herramientas de google.

-El curso pasado el centro contó con una formación específica en herramientas de Google Classroom y Drive por un profesional formador de la propia empresa.

-Se imparte también una formación en Raíces

-Se imparte un curso sobre la plataforma EducaMadrid y todas sus herramientas

- Todo el claustro se inscribe en los cursos de formación A1-A2 y B2, obteniendo todo el claustro la formación en A2 y al finalizar el curso B2.

✓ *El profesorado que ha recibido formación en el centro, ¿la utiliza en su día a día?*

El profesorado emplea la formación si el alumno la precisa. No es algo que usen constantemente ya que se prioriza siempre las necesidades educativas del alumno.

Pedagogía: apoyos y recursos

✓ *Cuáles de los siguientes entornos virtuales de aprendizaje se usan, con que frecuencia, si contienen actividades interactivas: Blogs o sites sin interacción con el alumno - EducaMadrid – Google Workspace - Teams -otros Google Workspace*

Raíces: Plataforma para gestionar horarios, evaluaciones y documentación adscrita al centro

EducaMadrid: Plataforma que se utiliza para acceder al correo, icloud y aula virtual. esta última recientemente y con poca frecuencia

Google WorkSpace: Herramienta que se utiliza de forma frecuente diariamente. Concretamente: Drive, Gmail, Calendar y Photos.

Microsoft Office: Herramienta de Excell y Word para la confección de informes de evaluación y documentos de carácter interno

✓ *Si conocen y/o usan otros recursos de EducaMadrid como MadRead o Madrid 5e.*



Actualmente el centro no usa estos recursos, a excepción de aquellos relacionados con SAACS.

✓ *Uso de los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea, sin modificar o adaptándolos, como por ejemplo Kahoot, Quizlet y Wordwall, Genially y Canva*

En el centro se emplean recursos REA como Kahoot, Quizlet, Genially Educativo y Canva para la elaboración de material pedagógico, presentaciones y elaborar elementos decorativos. También se emplean aplicaciones como Grid 3 para la elaboración de tableros de comunicación y juegos y actividades digitales personalizadas.

✓ *Si el centro participa en un programa de innovación pedagógica:*

Actualmente el centro participa en la conferencia “Buenas prácticas docentes” desarrollada por el conjunto de CEE de la CAM. En dicho programa se comparten experiencias por medio de charlas elaboradas por el claustro de profesores y especialistas en materia de tecnología aplicada a la educación especial (abarcando SAACS, Robótica y gamificación).

✓ *Protocolo de seguridad y protección de datos*

Existe un protocolo recogido en los documentos orgánicos del centro en los que se estipula de forma independiente a cada alumno los permisos para publicaciones en redes sociales. Además de informar a las familias de las distintas actuaciones. Se suele presentar al claustro y se exige una política de privacidad de datos muy relacionada con la imagen y las historias de los alumnos. También existe la figura de un responsable en materia de protección de datos que vela por que se cumplimente en todo momento dicha ley.

Evaluación

✓ *Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado: herramientas de EducaMadrid: Cuaderno de calificaciones del aula virtual o raíces - otros*

Empleamos Raíces para la elaboración de documentos pero no para la evaluación

✓ *Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (evaluM, portfolio, etc.)*

No se emplean con los alumnos, aunque todas las imágenes del trabajo y progreso de los alumnos se recogen en los informes que se envían a las familias encriptados.

Implementación en el aula



✓ *Cuál es el uso de las nuevas tecnologías en el aula:*

El centro usa de forma habitual el uso de libros digitales, vídeos e imágenes explicativas de forma constante. También se emplea el uso de programas y software de aprendizaje, estimulación sensorial y actividades interactivas (como Liveworksheet). La mayoría de los libros y actividades digitales son elaborados en el centro por parte del profesorado mediante herramientas como Wordwall, Genially o Kahoot con las que se elaboran cuentos, actividades, infografías, actividades de causa efecto o estimulación sensorial.

✓ *El alumnado usa las TIC para realizar actividades colaborativas, o cooperativas en algunas de las aulas del centro en las que los alumnos tienen capacidades cognitivas o de autonomía para poder acceder a las TIC en actividades colaborativas emplea pizarra digital, PDI y material digital, de robótica y juguetes adaptados para trabajar de forma colaborativo.*

✓ El alumnado del centro emplea las nuevas tecnologías para trabajar de forma específica todas las áreas del currículo. Todo el centro dispone de alumnado que responde al ámbito de las necesidades específicas de apoyo educativo, por ello, todos hacen uso de esta tecnología en todos los niveles.

✓ Con los alumnos que responden mejor a esta competencia se ha llevado a cabo la elaboración de material digital como cuentos interactivos y un periódico digital diseñado por ellos mismos con ayuda del personal del centro.

Competencias del alumnado

✓ *Competencia digital del alumnado en el centro*

El alumnado emplea la competencia digital en labores básicas de comunicación, adquisición del principio causa efecto y la estimulación. El nivel de competencia digital del alumnado es muy bajo en algunos niveles y la competencia no se da en otros niveles por la imposibilidad de desarrollarse, aunque en muchos casos dependen de sistemas digitales de comunicación en los que sí tienen un alto nivel.

✓ *¿El alumno aprende a actuar de manera responsable y segura en Internet? ¿Y a comprobar si la información que encuentra en internet es fiable y precisa? ¿Está incluido en la programación?*

Dado el perfil del alumnado se ha llevado a cabo esta tarea de manera guiada desde los profesionales del centro. Desde el centro se ha optado por crear un sistema de



protección con contraseña al entorno virtual para proteger al menor. Todos los sistemas, ya sean SAACS, tablets u ordenadores cuentan con un sistema de contraseñas que regula el centro y el uso de estos dispositivos está permitido bajo la supervisión de adultos.

✓ *¿El alumnado aprende a crear contenidos digitales? ¿Y a comunicarse utilizando tecnologías digitales? ¿Aprende a programar?*

El alumnado con mayor capacidad del centro crea cuentos digitales y audiovisuales mediante la web Genially. Estos cuentos suelen incluir vídeos, audios e ilustraciones elaboradas por los propios alumnos.

En algunas sesiones se han programado de forma básica movimientos de robots de forma manual e intuitiva. Programación direccional y de funciones básicas. Se ha llevado a cabo la programación en bloques de drones en el aula en los niveles superiores pero aún no se ha iniciado programación con programas educativos como Scratch o niveles superiores.

✓ *¿Cómo se produce la comunicación profesor-alumno?*

Cuando es posible, de forma oral o con el SAAC adecuado de cada alumno según sus necesidades.

✓ *¿Se enseñan habilidades como programación, resolución de problemas técnicos u otras más específicas?*

Actualmente debido al perfil del alumno solo se enseña en el nivel superior con aquellos alumnos que tienen la facilidad para ello y en estos casos es de forma básica y limitada.

Familias e interacción con el Centro

✓ *Comunicación con las familias:*

Actualmente se emplean los canales Telegram y Whatsapp, aunque el más habitual es la agenda del alumnado. Se emplean videollamadas en ocasiones mediante la plataforma Google Meet para poder realizar conexiones en directo ante ausencias o reuniones familiares con los tutores o especialistas. Actualmente el centro se encuentra inmerso en la creación de una aplicación digital que permita aunar todos los sistemas de comunicación entre familias y centro.

También mediante agenda escrita e informes de evaluación encriptados.

✓ *Competencia digital de las familias*

Hay perfiles muy dispares. Baja-media



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

✓ *¿Grado de implicación de las familias?*

Alto

✓ **Funcionamiento del AMPA**

No está constituido el AMPA pero existen grupos de interacción de las familias con la organización del Mercadillo solidario y salidas.

Web y redes sociales

Actualmente el centro no usa de una manera fluida la web EducaMadrid, pero actualmente mantiene dos espacios Web: Fundaciónaenilce.org y Aenilceencasa. El primero es el site principal de la Fundación Aenilce en el que se detallan los servicios, la labor, el proyecto educativo y toda la información corporativa del funcionamiento de la entidad.

La segunda Web asume un papel pedagógico y ofrece trucos de fisioterapia, material educativo para las familias y alumnos como cuentos digitales, vídeos de youtube, noticias y fichas interactivas.

También el centro dispone de un contenido creado por el propio centro con actividades organizadas dentro del centro y días festivos del año que emite regularmente en redes sociales como Instagram, Facebook y Youtube.

2. EVALUACIÓN.

2.2 SELFIE

WEB: <https://education.ec.europa.eu/es/selfie>

A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital	3.8
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3.9
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	4
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	3.9

B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso	4
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	4
B3. Colaboraciones	4



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	3.9
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
C1. Infraestructura	5
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	5
C3. Acceso a internet	4.2
C5: Asistencia técnica:	5
C7: protección de datos	4.5
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	5
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1: Necesidades de DPC	5
D2: Participación en el DPC	5
D3: Intercambio de experiencias	5
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	5
E2. Creación de recursos digitales	4
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	4
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4
E5. Recursos educativos abiertos	4.3
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	4
F3: Fomento de la creatividad:	3
F4. Implicación del alumnado	1
F5: Colaboración del alumnado	1
F6: Proyectos interdisciplinares	3
G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	4
G3. Retroalimentación adecuada	4
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	4
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	4
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	4*
H3. Comportamiento responsable	4*
H5. Verificar la calidad de la información	-
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	-
H9. Creación de contenidos digitales	-



3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

FACTORES INTERNOS

Debilidades

- ✓ No hemos presentado ningún Plan de Innovación Educativa.
- ✓ No realizamos la evaluación de la Práctica Docente de manera habitual
- ✓ Encuentro dificultades para recibir formación (tiempo).
- ✓ No podemos acceder a todas las herramientas de EducaMadrid al no estar adaptadas para nuestro alumnado
- ✓ Encontramos dificultades a la hora de elaborar material para nuestro perfil de alumnado

Fortalezas

- ✓ Disponemos de buena conexión por cable
- ✓ Utilizamos las herramientas de comunicación establecidas por EducaMadrid.
- ✓ Disponemos de equipamiento digital docente en el aula
- ✓ Conozco los protocolos de Seguridad y Privacidad.
- ✓ Disponemos de equipamiento digital docente individual
- ✓ Disponemos de equipamiento digital para el alumnado
- ✓ Nuestro Proyecto educativo está actualizado.
- ✓ Disponemos de un Plan TIC.
- ✓ Conocemos el RPGD del centro y los sistemas de protección de contraseñas, datos y acceso a internet para el alumnado



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

- ✓ El/La Coordinador/a #CompDigEdu está elegido.
- ✓ La Comisión CompDigEdu está constituida.
- ✓ El Equipo Directivo favorece el cambio metodológico.
- ✓ Nosotros, como Claustro, apoyamos los cambios en el Centro.
- ✓ El tamaño del Claustro favorece la coordinación y trabajo en equipo.
- ✓ La plantilla del Centro es estable.
- ✓ Hay coherencia entre los objetivos del ED y la del claustro.
- ✓ Existe liderazgo compartido (ED, TIC, Coordinador #CompDigEdu, ATD...)
- ✓ Nuestro Proyecto educativo está actualizado.
- ✓ Tenemos un Plan TIC.
- ✓ El/La Coordinador/a #CompDigEdu está elegido.
- ✓ La Comisión CompDigEdu está constituida.
- ✓ Conozco recursos educativos en línea.
- ✓ Utilizo recursos educativos en línea.
- ✓ Implemento el uso de nuevas tecnologías en el aula
- ✓ Tengo acceso a aulas específicas de informática
- ✓ Incorporo la cultura de trabajo colaborativo (con los alumnos) en el uso de las nuevas tecnologías.
- ✓ Conozco y uso los motores de búsqueda en la red.
- ✓ Existe, dentro del horario escolar, un tiempo de uso del aula de informática.
- ✓ Tengo interés y disponibilidad por recibir formación.



✓ Me gusta compartir materiales y experiencias.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

- ✓ Tenemos en ocasiones dificultad para solucionar los problemas de conectividad con facilidad.
- ✓ Las instalaciones propias del Centro o exteriores dificultan la conectividad.
- ✓ Necesidades tecnológicas-pedagógicas sin cubrir por las plataformas oficiales debido al perfil de alumnado
- ✓ Encontramos dificultades para el uso de los programas ofertados.
- ✓ Desconozco herramientas digitales para la evaluación.
- ✓ Falta de diversidad de herramientas para evaluar
- ✓ Falta de programas y cursos de formación ajustados a las necesidades/intereses del profesorado
- ✓ Poco tiempo para formarse.
- ✓ Dificultad para asistir a la formación fuera del horario laboral.
- ✓ Tenemos dificultad para solucionar los problemas de conectividad con facilidad.
- ✓ Falta de competencia digital en las familias

Oportunidades

- ✓ Deseo participar en Programas que aportan dotación para el Centro.
- ✓ Posibilidad de participación/colaboración de instituciones en el PEC (Fundaciones, ayuntamientos, etc.)
- ✓ Reconocimiento de las buenas prácticas que ya se vienen haciendo en los centros.
- ✓ implementar el Programa #CompDigEdu



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

- ✓ Permanente mejora de la plataforma de Educamadrid en función de las necesidades de los centros/docentes
- ✓ Posibilidad de realizar consultas a la Agencia de Protección de Datos.
- ✓ Disponer de recursos suficientes en el centro.
- ✓ Existen personas dentro del claustro que pueden formar en el uso de nuevas tecnologías.
- ✓ Conocer el nivel de Competencia digital de los docentes a través de la acreditación #CompDigEdu oficial.
- ✓ Formación sobre buenas prácticas digitales y huella digital (redes sociales, cookies, identidad digital, etc.
- ✓ Hay una amplia oferta de programas y cursos de formación.
- ✓ Formación personalizada dentro del programa #CompDigEdu
- ✓ Formación asíncrona y online.

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

A NIVEL DE CENTRO:

1. *Crear y difundir por la comunidad educativa del centro Aenilce el Proyecto digital de centro y diferenciarlo del Plan TIC*
2. *Desarrollar una aplicación para unificar la comunicación centro-familias*
3. *Incluir las herramientas de comunicación de Educamadrid en nuestra práctica diaria, tanto a nivel de centro como a nivel de familia.*
4. *Realizar actividades digitales interactivas adaptadas*
5. *Ampliar nuevas metodologías activas(REA) en el trabajo del aula: Dua y Gamificación*
6. *Formación en competencia digital docente*
7. *Conocer y seguir los protocolos de Seguridad y Privacidad.*
8. *Creación de herramientas de evaluación digital más diversas.*
9. *Incluir la evaluación digital de la práctica docente*



A NIVEL DE OPORTUNIDADES:

10. Existencia de un proyecto digital de centro en todos los centros de la CAM de forma que todos los docentes tengan una competencia digital adquirida
11. Posibilidad de tener acceso a consultas a la Agencia de Protección de Datos.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A- LIDERAZGO

Objetivo estratégico:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Responsable #compdigu.

Objetivo específico 1: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable CompDigEdu del centro.

Responsable: Almudena Rivas	Recursos: Documentos oficiales, Real Decreto.	Temporalización Septiembre
Indicador de logro: Se supervisan las funciones del Compdigu transmitidas por la ATD		Valoración: Positiva

Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.

Responsable: Almudena Rivas	Recursos: Observación	Temporalización Un año
Indicador de logro: Se ha identificado al responsable de cumplir con esta función, que en este caso es el Responsable de TIC y que ocupará los dos equipos debido a la infraestructura y característica del centro		Valoración

Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.

Responsable: Almudena Rivas	Recursos: Reuniones en Claustro	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se informa en el primer claustro del mes de octubre quien es el seleccionado para ser #Compdigu		Valoración: Positiva

Actuación 3: Informar al claustro sobre el nombramiento.

Responsable: Almudena Rivas cortés	Recursos: Email	Temporalización: Septiembre
------------------------------------	-----------------	--------------------------------



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Indicador de logro: Se informa al claustro del mes de septiembre quien es el seleccionado para ser #Compdgedu y las funciones del mismo	Valoración: Positiva
---	----------------------

Comisión #CompDigEdu.

Objetivo específico 2: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.

Actuación 1: Recordar al claustro las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro.

Responsable: Almudena rivas cortés	Recursos Documentos oficiales, Real Decreto.	Temporalización: Primer trimestre Septiembre
Indicador de logro: Se informa al claustro del mes de septiembre quien es el seleccionado las funciones del #Compdgedu y las características del PDC		Valoración: Positiva

Actuación 2: Informar a los miembros sobre la comisión #CompDigEdu del centro.

Responsable Almudena Rivas	Recursos: Claustro profesores	Temporalización septiembre
Indicador de logro: Se ha establecido la comisión #CompDigEdu del centro, constituida por la dirección del centro y el coordinador #CompDigEdu		Valoración: Positiva

Actuación 3: Informar al claustro de las reuniones de carácter digital

Responsable: Almudena Rivas	Recursos Claustro de profesores	Temporalización anual
Indicador de logro: Se informa al claustro de las diferentes reuniones que se tendrán en relación a la competencia digital		Valoración: Positiva

Introducción del PDC al profesorado y alumnado que se incorpora al centro.

Objetivo específico 3: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).

Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.

Responsable: Comisión Compdgedu	Recursos: PDC 2023	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro: Se ha establecido una ubicación para el PDC a disposición del profesorado que pueda incorporarse nuevo y para el que ya está en el centro		Valoración: Positiva



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).

Responsable #Compdgedu	Recursos: PDC	Temporalización Primer trimestre
------------------------	---------------	-------------------------------------

Indicador de logro : Se ha establecido una ubicación para el PDC a disposición del profesorado que pueda incorporarse nuevo y para el que ya está en el centro	Valoración: Positiva
--	----------------------

Actuación 3: Recordar a las familias la elaboración del nuevo Plan Digital y la importancia de esta herramienta en materia de protección de datos y digitalización del centro y dar a conocerlo en familias nuevas

Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos: Canales de información con familias, reuniones e informes.	Temporalización: Primer trimestre
----------------------------------	--	-----------------------------------

Indicador de logro : Se recuerda a las familias la importancia y valor del PDC a través de reuniones presenciales y digitales	Valoración: Positiva
---	----------------------

A.1 Figuras de liderazgo del centro.

Objetivo específico: Formar equipos de trabajo y organizar la formación digital del centro

Actuación 1: Formar equipos de trabajo

Responsable Comisión #Compdgedu	Recursos: Reuniones personales y comunicación mediante correos digitales	Temporalización: A lo largo del curso
---------------------------------	--	---------------------------------------

Indicador de logro: Se establecen equipos de trabajo en formación digital entre los profesionales del centro	Valoración:
--	-------------

Actuación 2: Proponer nuevos cursos de carácter digital si las condiciones lo permiten

Responsable: Almudena Rivas	Recursos: Reuniones personales y comunicación mediante correos digitales	Temporalización: primer trimestre
-----------------------------	--	-----------------------------------

Indicador de logro: Se localiza un repertorio de cursos digitales relacionados con las necesidades e identidad del centro	Valoración:
---	-------------

Actuación 3: Buscar nuevas estrategias para realizar formaciones a nuestro claustro acorde a la realidad del centro

Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos:	Temporalización A lo largo del curso
----------------------------------	-----------	---

Indicador de logro: Búsqueda de formación adaptada a las necesidades del centro y formas de impartirlas en relación a nuestro claustro	Valoración:
--	-------------

Actuación 4: Proponer nuevos cursos de carácter digital si las condiciones lo permiten

Responsable: Almudena Rivas		Temporalización: A lo largo del curso
-----------------------------	--	---------------------------------------



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Indicador de logro: Buscar nuevos cursos de digitalización en la educación especial que se adapten a nuestras necesidades	Valoración:
---	-------------

A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Actuación 1: Recordar e informar al claustro sobre la importancia del Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.

Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos: Formación	Temporalización primer trimestre
Indicador de logro: Se informa en el primer claustro de octubre sobre el Marco de referencia de la Competencia		Valoración: Positiva.

Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del presente curso escolar.

Responsable: Almudena Rivas	Recursos: Claustro, reuniones	Temporalización. Primer trimestre primer trimestre
Indicador de logro: Se incluye en los claustros un apartado para hablar sobre la competencia digital		Valoración: Positiva

Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.

Responsable: Almudena Rivas	Recursos	Temporalización Primer claustro de octubre
Indicador de logro Se comunica en el Claustro celebrado las características y componentes del PDC		Valoración: Positiva. Realizado con éxito.

Actuación 4: Exponer una vez más las ventajas de cara al curso siguiente y facilitar los caminos para obtener mayor cualificación digital

Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos: Reuniones	Temporalización primer trimestre
Indicador de logro: Se expone entre los profesionales las ventajas del PDC		Valoración: Positiva



A.3. Herramientas de comunicación con el claustro.

Objetivo específico: Valoración de la necesidad de formación del profesorado en herramientas y/o plataformas digitales de comunicación

Actuación 1: Elaborar un Test recogiendo las carencias digitales del centro

Responsable: Coordinador #Compdgedu	Recursos: Google Forms	Temporalización: Primer trimestre
-------------------------------------	------------------------	-----------------------------------

Indicador de logro: Se realiza entre los profesores del centro el test de competencia digital Selfie for teachers con un índice de participación total.	Valoración: Positiva. resultados con este año académico.
---	--

Actuación 2: Localizar profesionales internos para dar formaciones si fuese necesario: Análisis resultados

Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos: Google forms	Temporalización: Primer trimestre
----------------------------------	------------------------	-----------------------------------

Indicador de logro: Localizar formaciones internas entre los profesionales del centro en SAACS, TICS y desarrollo de material digital	Valoración:
---	-------------

Actuación 3: Evaluación personal docente Post-formación

Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos: Google Forms	Temporalización: trimestralmente
----------------------------------	------------------------	----------------------------------

Indicador de logro: Se evalúa la formación en el centro	Valoración:
---	-------------

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro. (contar lo que cada uno hace en materia digital)

B.1 Colaboraciones externas.

Objetivo específico: Participar en charlas de divulgación docente sobre competencia digital

Actuación 1: Participación en formaciones y simposium

Responsable: Responsable #Compdgedu	Recursos Plataforma Google Meet y plataforma Educamadrid y actos presenciales	Temporalización A lo largo del curso
-------------------------------------	---	---

Indicador de logro: Se participa en formaciones y simposiums de	Valoración:
---	-------------

Actuación 2: Facilitar formación digital al profesorado de prácticas del centro proveniente de universidades o Master



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Responsable: Almudena Rivas	Recursos: Proyecciones, transparencias, recursos digitales y material audiovisual e interactivo	Temporalización A lo largo del curso
Indicador de logro: Se participa con la Universidad Francisco de Vitoria en la formación de docentes en materia digital		Valoración: Positiva Propuesta de mejora:
Actuación 3: Elaborar más videotutoriales explicativos para la familia en materia de competencia digital		
Responsable: Responsable #Compdgedu	Recursos: Youtube y Google Site y web del centro	Temporalización A lo largo del curso
Indicador de logro: Se elaboran videotutoriales para la familia para dar explicaciones sobre recursos digitales para trabajar en casa mediante la plataforma youtube.		Valoración:
Actuación 4: Elaborar una app para unificar las comunicaciones entre centro y familia		
Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos: Software de desarrollo de apps para Smartphones	Temporalización A lo largo del curso
Indicador de logro: Se elabora una app con una modalidad de comunicación entre familias y centro para el intercambio de formación siguiendo los criterios de seguridad digital y protección de datos		Valoración:.

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo: Mantenimiento de dispositivos digitales.

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

Actuación 1: Revisar y actualizar un plan TIC que recoja todas las actuaciones relacionadas con el mantenimiento de dispositivos, gestión de incidencias, gestión de usuarios y contraseñas, etc.

Responsable: Coordinador #Compdgedu	Recursos: Educamadrid, Aula Virtual	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Plan TIC elaborado		Valoración: Positiva

Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Hoja de cálculo	Temporalización: Anual
Indicador de logro: El centro dispone de un documento en el que se registran las principales incidencias en el uso y funcionamiento de las TIC para adoptar futuras mejoras		Valoración:
Actuación 3: Informar al claustro de las medidas acordadas		
Responsable Coordinador TIC	Recursos: Gmail, correo educamadrid	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se informa al claustro de un protocolo de actuación ante fallos relacionados con las TIC y cómo abordar una solución siguiendo unos pasos preestablecidos		Valoración: Positiva
Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas		
Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos:	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se informa al claustros de un protocolo de actuación ante fallos relacionados con las TIC y cómo abordar una solución siguiendo unos pasos preestablecidos		Valoración: Positiva

C.1. Conectividad del centro

C.1.1 Red cableada.

Objetivo específico: Mantener el sistema de red cableada mediante servidor interno

C.1.2 Red Wifi.

Objetivo específico:

Determinar los espacios donde la wifi no funciona bien y tomar las medidas oportunas para que no haya zonas sin cobertura

Actuación 1: Realizar mediciones mensuales para comprobar si los indicadores de Wifi se mantienen estables en todas las aulas

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Herramientas de medición digitales de conexión Wifi. Servidores. Switch de conexión	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se supervisa periódicamente la señal del Wifi en el centro		Valoración:
Actuación 3: Mantener el funcionamiento de la red LAN del centro y servidores de almacenamiento		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Cables LAN y nuevos equipos informáticos	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se instalan nuevos equipos informáticos en las aulas y se comprueba la conexión LAN en todas las aulas.		Valoración: Positiva



C.2. Equipamiento digital para docentes

C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.

Objetivo específico: Establecer mantener equipamiento digital para el equipo docente adecuado

*Valorar conjuntamente con el apartado de mantenimiento de los Equipos y protocolo de incidencias.

C.2.2 Equipamiento digital individual para docentes.

Objetivo específico: Equipar PDIs en las aulas que no dispongan de este recurso

Actuación 1: Valorar los recursos necesarios para los docentes

Responsable: Coordinador #Compdgedu	Recursos:	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Valoración incluida en el Plan TIC		Valoración:

Actuación 2: Evaluar el grado de uso de del equipamiento digital en docentes

Responsable: Coordinador #Compdgedu	Recursos:	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se evalúa el uso de los recursos digitales por parte de todos los profesionales del centro para determinar si se hace un uso adecuado del material,		Valoración: Positiva

Actuación 3: Gestión de memoria: Almacenar y secuenciar todo el contenido de imagen y vídeo en los servidores del centro

Responsable: Dirección del centro	Recursos: Económicos del centro	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Se vuelca toda la memoria de servidores antiguos y espacios de Drive de los profesionales al server interno del centro		Valoración:.

C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en las casas.

Con el fin de reducir la brecha digital, todos los centros deben incluir en su plan digital un plan para que todos los alumnos tengan acceso a Internet y dispositivos en casa a través de préstamo o uso de otras instalaciones públicas disponibles.

Objetivo: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.

Actuación 1: Revisar datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Responsable Coordinador #Compdgedu	Recursos: Google Forms	Temporalización: anual
Indicador de logro: esas familias acceden a los contenidos digitales del centro		Valoración:
Actuación 2: Actualizar el inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.		
Responsable: Coordinador #Compdgedu	Recursos:	Temporalización
Indicador de logro Se actualiza el inventario con los recursos tecnológicos del centro y se incluye en la plataforma Raíces		Valoración:
Actuación 3: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.		
Responsable Coordinador #Compdgedu	Recursos: Infografías y tutoriales. Web Aenilce en casa	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Reuniones mantenidas con las familias		Valoración:

C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico: Formación en gamificación, SAACs, Tecnología de sala multisensorial y Robótica educativa (formación en gamificación, SAACS, tecnología de sala multisensorial...)

TODOS LOS ESPACIOS DEL CENTRO DISPONEN DE CABLEADO WIFI Y CON DISPOSITIVOS DIGITALES PARA HACER POSIBLE EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE EN METODOLOGIAS ACTIVAS

Actuación 1: Formación en aulas del futuro: realidad aumentada

Responsable Coordinador #Compdgedu	Recursos: Genially, Wordwall, Quizlet y Kahoot	Temporalización:
Indicador de logro: Se asiste a una formación en aulas del futuro en INTEF el día 16 de octubre de 4 a 6		Valoración:

Actuación 2: Formación online en elaboración de material educativo con SAACS

Responsable: Equipo de Logopedia	Recursos: Material digital de comunicación GRID 3	Temporalización: Segundo trimestre
Indicador de logro: Formaciones impartidas en SAACS como Grid 3		Valoración:

Actuación 3: Actualización y mantenimiento de la sala multisensorial

Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos: T.O y TIC	Temporalización: Anual
Indicador de logro:		Valoración: Positiva.

Actuación 4: Formación online en robótica aplicada a la educación especial

Responsable: Coordinador #Compdgedu	Recursos: Robótica aplicada a la educación especial	Temporalización
Indicador de logro: Formaciones impartidas en robótica adaptada		Valoración



D. DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

D.1 Planes de formación de centros.

Todos los planes de digitalización deberán tener incluida una acción formativa específica para sus necesidades.

- Tendrán unos temas o bloques comunes: MRCDD, protección de datos e interrelación de las acciones con el PE.

Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valoren las necesidades formativas del centro.

Responsable: Comisión Compdigu	Recursos: Google forms	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se crea la comisión para analizar las necesidades formativas con los coordinadores de cada departamento del centro		Valoración:

Actuación 2: Sondar las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.

Responsable: Compdigu	Recursos: forms y Selfie Test	Temporalización primer trimestre
Indicador de logro: Se analiza en el test selfie y en el claustro las necesidades en formación digital que se precisan a nivel general en el profesorado		Valoración Positiva

Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario.

Responsable: #Compdigu	Recursos: Selfie for teachers	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Contenidos de formación del primer trimestre extraídos del test selfie		Valoración: Positiva.

Actuación 4: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.

Responsable: #Compdigu	Recursos: Reuniones claustro. Entorno web	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Se seleccionan los contenidos que se van a impartir a lo largo del curso		Valoración

Actuación 5: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.

Responsable: Compdigu	Recursos: Recursos digitales, Genially y Power Point	Temporalización: A lo largo del año
-----------------------	--	-------------------------------------



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Indicador de logro: Se diseñan la formación		
Actuación 6: Ubicar en el entorno virtual del centro toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.		
Responsable: #Compdgedu	Recursos: Entorno virtual, server interno y Google Drive	Temporalización: A lo largo del año
Indicador de logro: Se recoge en un documento todas las formaciones impartidas al alcance del claustro y todos los equipos		Valoración
Actuación 7: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable: #Compdgedu	Recursos: Documento PDC	Temporalización: A lo largo del año
Indicador de logro: Se explica su funcionamiento en claustros		Valoración

D.2 Competencia digital del profesorado.

Objetivo específico:

MEJORAR LA COMPETENCIA GENERAL DEL CENTRO EN MATERIA DIGITAL

Actuación 1: Crear escuela online para elaborar material digital adaptado

Responsable: Compdgedu	Recursos: Correo corporativo	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro: Se crea una escuela online para profesionales del centro con videos ilustrativos en software digital y TICS		Valoración:.

Actuación 2: Realizar cursos de formación online en materia digital

Responsable Compdgedu	Recursos: Plataforma online	Temporalización: segundo / tercer trimestre
Indicador de logro: Se realiza un número de píldoras informativas difundidas		Valoración:

Actuación 3: Realizar cursos de formación en ultrasonido y frecuencias aplicados a la estimulación multisensorial

Responsable Director de la Fundación Aenilce	Recursos: Proyector	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Formación de 4 horas en la elaboración de ultrasonidos, frecuencias y sonido blanco en estimulación multisensorial		Valoración: Positiva

D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado

Objetivo específico: **MEJORAR LA METODOLOGÍA DIGITAL EN EL AULA**



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Actuación 1: Establecer comunicación interprofesional para mejorar la gestión de contenidos educativos en GRID 3		
Responsable: Todo el claustro	Recursos: Logopedas, Grid 3, equipos informáticos y ratón óptico	Temporalización a lo largo del curso
Indicador de logro: Se establecen canales de comunicación para informar de contenidos en Grid 3 clasificados para cada alumno.		Valoración:
Actuación 2: Ampliar y compartir las fichas interactivas y cuentos en Genially		
Responsable: Compdgedu	Recursos: Genially, Symbaloo y Aenilce en casa	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se han elaborado diferentes cuentos y juegos interactivos con la web genially que se han implantado en Symbaloo y en la Web Aenilce en casa		Valoración:
Actuación 3: Crear videojuegos/fichas interactivas en Wordwall y Sandboxeducación y Genially		
Responsable: Compdgedu	Recursos: Wordwall y Sandbox	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se crean y adaptan juegos digitales mediante la plataforma Wordwall y Sandbox adaptados a las necesidades educativas del niño		Valoración:

D.4. "Cultura" de compartir materiales y experiencias.

Objetivo específico: Compartir documentos y enlaces en SYMBALOO, EL AULA VIRTUAL y EL SERVER INTERNO

Actuación 1: CREACIÓN AULA VIRTUAL AENILCE PARA COMPARTIR CONTENIDO DE FORMACIONES		
Responsable: Compdgedu	Recursos: Drive	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Se crea una sección para el centro en Google Drive para compartir contenidos de los cursos de formación digital		Valoración:
Actuación 2: Mejorar el aula virtual en symbaloo		
Responsable: Compdgedu	Recursos: Symbaloo	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Se actualiza una sección para el centro en Symbaloo para compartir material digital. Se establece la plataforma para ir dotándola de contenido en cursos sucesivos		Valoración:
Actuación 3: Creación de una carpeta de materiales en Google Drive		
Responsable: Compdgedu	Recursos: Carpeta compartida en Google Drive	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Se crea y actualiza una sección para el centro en Drive para compartir material digital, con una estructura ordenada		Valoración:
Actuación 4: Creación de una carpeta de materiales en Server interno		



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Responsable: Compdgedu	Recursos	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se crea y actualiza una sección para el centro en Drive para compartir material digital, documentos del centro e información del alumnado		Valoración:

D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.

Objetivo Emplear el método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Actuación 1: Diseñar un formulario de autoevaluación de la práctica docente con las nuevas tecnologías

Responsable: Compdgedu	Recursos: Google forms	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro: encuesta de autoevaluación pasada		Valoración

Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo y claustros

Responsable: Compdgedu	Recursos: Google drive	Temporalización Comienzo de segundo trimestre
Indicador de logro : Listado de comisión Compdgedu		Valoración:

Actuación 3: Realizar propuestas de mejoras por departamentos o niveles/tramo/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario

Responsable: Docentes y técnicos	Recursos: drive	Temporalización: Segundo trimestre
Indicador de logro; Listado valoraciones de cara al curso siguiente en función de los resultados obtenidos		Valoración:

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

Objetivo específico: Conocer y emplear entornos virtuales para aplicarlos en el ámbito educativo

Actuación 1: Adaptar el material de lectoescritura con pictogramas de ARASAAC a nivel digital

Responsable: Departamento de logopedia	Recursos: plataforma Arasaac, Grid 3 y Aplicación Let me Talk	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se constata que todo el equipo utiliza Arasaac		Valoración:

Actuación 2: Dar a conocer las herramientas básicas de la plataforma Educamadrid: correo y aula virtual



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos: plataforma educamadrid	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: Se imparte en la formación del centro		Valoración: Positiva. Se muestra la plataforma y todas sus herramientas.

Actuación 3: Gestionar el Site “Aenilce en casa”		
Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos: Ordenador o tablet	Temporalización: Segundo trimestre
Indicador de logro: Se han realizado píldoras de formación por medio de correos electrónicos y explicaciones en claustro		Valoración:

E.2 Participación en programas de innovación educativa.		
Objetivo específico: Participar en programas de innovación relacionados con el entorno digital educativo		
Actuación 1: Participación en el simposium de educación especial		
Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos	Temporalización: Segundo trimestre
Indicador de logro: Se participa dando una charla en el Simposium de Educación Especial		Valoración:
Actuación 2: Estar en contacto con ASPACE en relación a programas de innovación educativa		
Responsable: Directora	Recursos: Suscripción a Aspace Madrid	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se establece conexión con Aspace en actividades conjuntas relacionadas con la digitalización de las aulas.		Valoración.
Actuación 3: Participación en charlas de “Buenas prácticas en centros concertados de ED Especial”		
Responsable: #Compdgedu	Recursos: Ordenador, Genially	Temporalización: Tercer trimestre
Indicador de logro: Se elabora una ponencia virtual sobre robótica educativa para varios centros concertados y públicos de la Comunidad de Madrid		Valoración: Positiva

Actuación 5: Asistencia a la feria digital educativa SIMO 2024		
Responsable: #Compdgedu	Recursos:	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se acude a la feria y se recibe información sobre las novedades en TICS y digitalización de centros		Valoración:



Actuación 6: Gestionar las cuentas de la plataforma de Innovación y Formación		
Responsable: #Compdgedu	Recursos: Reuniones en claustro	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Se gestionan las cuentas y actualizan datos y contraseñas de maestros del centro		Valoración: Positiva

E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.

Objetivo específico: Crear contenido educativo a través de páginas de gamificación Genially, Mediateca, Kahoot, Wordwall, Symbaloo*

Actuación 1: Crear contenido en Genially		
Responsable: #Compdgedu y tutoras	Recursos: PC	Temporalización: Anual
Indicador de logro: todos los profesores crean al menos un genially		Valoración
Actuación 2: Crear contenido lúdico educativo en Kahoot		
Responsable: #Compdgedu y tutoras	Recursos: PC	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se crean test y juegos en la plataforma Kahoot		Valoración:
Actuación 3: Crear contenido lúdico en Wordwall		
Responsable: #Compdgedu y tutoras	Recursos: PC	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se crean test y juegos en la plataforma Wordwall		Valoración:

Actuación 4: Crear contenido educativo en Quizlet		
Responsable: #Compdgedu y tutoras	Recursos	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se crean test y juegos en la plataforma Quizlet		Valoración:

E.4 Protocolo de seguridad y privacidad.

Objetivo específico: Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente

Actuación 1: Mantener actualizado el protocolo con la nueva normativa a nivel de centro y usuario		
Responsable: Responsable de la titularidad del centro y el claustro docente	Recursos: normativa vigente	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se actualiza el protocolo		Valoración:
Actuación 2: Incluir el protocolo en el servidor		
Responsable: Titularidad del centro	Recursos: servidor del centro	Temporalización: Primer trimestre



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Indicador de logro: Se incluye el protocolo en el server interno	Valoración:
Actuación 3: Informar a todos los profesores para acceder al protocolo	
Responsable: Responsable de la titularidad del centro y el claustro docente	Recursos: Pantalla digital, Ponencia (Power Point), plan de acogida
Indicador de logro: Se informa a los profesionales de este proceso de forma eficiente	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se informa a los profesionales de este proceso de forma eficiente	Valoración:

E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.

Todos los PDC deben incluir mecanismos para actualizar y difundir su protocolo de seguridad y privacidad

Objetivo específico: Establecer un protocolo de actuación ante la publicación de contenidos digitales en relación

Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.

Responsable: Titularidad del centro	Recursos: Plataforma de innovación y formación	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se actualiza en claustro la formación en seguridad digital y prevención de riesgos en fuga de datos.	Valoración:	

Actuación 2: Revisar el protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.

Responsable: #Compdigiduc	Recursos: Plataforma de innovación y formación	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se revisa el protocolo de acuerdo a la ley más vigente	Valoración:	

Actuación 3: Crear y Difundir las infografías, píldoras informativas, documentos digitales etc. a través de la web y RRSS.

Responsable: #Compdigu	Recursos: Plataforma de innovación y formación	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se difunden píldoras e extractos de información entre familias y profesionales a través de RRSS del centro y web	Valoración:	

Actuación 4: Conocer plataformas para la búsqueda de imágenes y sonido sin derechos de autor

Responsable: #Compdigu	Recursos: PC	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se realiza una formación en webs de contenido protegido y etiquetas		

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA



Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico:

Incluir en las programaciones del aula el uso de las nuevas tecnologías por parte del alumnado

Actuación 1: Informar en la CCP que este punto va a quedar recogido en las programaciones

Responsable: Directora centro

Recursos: Programación de aula

Temporalización: primer trimestre

Indicador de logro: Las programaciones quedan actualizadas

Valoración:

F.2 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE

Objetivo específico: Ampliar el uso de nuevas tecnologías con el alumnado NEAE

Actuación 1: Crear contenido en Grid 3

Responsable: Equipo de Logopedia

Recursos: Grid 3, Tablet Surface

Temporalización: a lo largo del curso

Indicador de logro: Se crea contenido educativo en Grid 3 acorde a las necesidades de cada alumno

Valoración:

Actuación 2: Impartir curso de robótica educativa adaptada aplicado a las necesidades del alumno

Responsable: #Compdgedu

Recursos:

Temporalización: Anual

Indicador de logro: Se incorpora a los recursos del centro material de robótica con sensores de movimiento y drones

Valoración:

Actuación 3: Mejora del equipamiento de la Sala Multisensorial

Responsable: Equipo de Terapia Ocupacional

Recursos: Luces Led, pantalla digital, proyector, tubo de colores. Aplicación Loxone de domótización de sala

Temporalización: a lo largo del curso

Indicador de logro: Se incorpora nuevo material multisensorial a la sala

Valoración:.

F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.

No procede por parte del centro



G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado.
(la forma en la que se registran y calculan calificaciones).**

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

- Dado el perfil del alumnado del centro se emplea un sistema de evaluación de informe específico ya que no hay ninguna plataforma digital que se ajuste a las necesidades del alumnado

Actuación 1: Emplear la plataforma Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable: Comisión Compdiedu

Recursos

Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro: Se ha formado al equipo docente en el sistema Raíces

Valoración:

G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado.

No procede este punto debido al tipo del alumnado que forma parte del centro. Se emplean escalas de desarrollo de cada una de las áreas de desarrollo.

G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.

Objetivo específico: no aplicable para este centro

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Dadas las características del centro, este punto se aplica a un reducido grupo del alumnado de EBO.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

Objetivo específico: Formar al alumnado de EBO B en el mantenimiento de equipos electrónicos y el buen uso de la tecnología

Actuación 1: Actualizar la guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.

Crear infografía para el uso y mantenimiento de los dispositivos en el aula



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Responsable: Compdigedu	Recursos: Canva	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Los alumnos de ebo b conocen el uso y cuidado de los dispositivos electrónicos del aula		Valoración:

H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...)

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

Actuación 1: Informar sobre el uso de los entornos seguros en internet. (ciberseguridad)

Responsable: Compdigedu	Recursos: Proyector y tablets	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Se informa sobre los riesgos del cyberbullying a familias y alumnos a través de reuniones online		Valoración:

Actuación 2: Crear un sistema de protección de contenido alejado de la edad escolar del alumnado

Responsable: : Compdigedu	Recursos: Proyector y tablets	Temporalización: A lo largo del curso.
Indicador de logro: Cada dispositivo nuevo del centro se protege de contenido alejado de la edad escolar.		Valoración:

Actuación 3: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)

Responsable: Compdigedu	Recursos: Google	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Se realiza un excell con los correos de los alumnos que lo precisan y se guardan contraseñas.		Valoración:

Actuación 4: Crear recursos didácticos para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying como medio para prevenirlo.

Responsable: #Compdigedu	Recursos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Se elabora un cuento interactivo y se proyecta un corto animado sobre la violencia en redes sociales.		Valoración:

H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

No procede debido al perfil del alumnado

Actuación 1:

Responsable	Recursos	Temporalización:
Indicador de logro		Valoración:

H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

No procede debido al perfil del alumnado

Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado. *No procede debido al perfil del alumnado

Responsable:	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

Actuación 2: Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.

Responsable Equipo docente y Compdgedu	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.

Objetivo específico: Incorporar en las programaciones de los alumnos la creación de recursos digitales variados

Actuación 1: Crear un cuenta digital

Responsable: Docentes y técnicos-	Recursos: Canva	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: Se elaboran cuentas digitales y videos con la plataforma Genially		Valoración:

Actuación 2: Realización de vídeos cortos

Responsable: Compdgedu	Recursos: Cámara, editor de vídeo	Temporalización: a lo largo del curso
Indicador de logro: Se crean contenidos sobre eventos del centro		Valoración: Positiva



H.6 Se enseña a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos

Objetivo específico: Enseñar a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como mecanografía, robótica básica.

Actuación 1: Entrenar técnicas de mecanografía

Responsable: Logopeda y tutores	Recursos: Teclado y software de escritura mecánica. App Keez	Temporalización: Anual
Indicador de logro:		Valoración:

Actuación 2: Programación básica de robots

Responsable: #Compdgedu	Recursos: : Drones educativos y humanoides	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Se imparten contenidos sobre uso, manejo y programación de robots a nivel básico		Valoración:

Actuación 3: Empleo de material de robótica multisensorial

Responsable: Equipo docente	Recursos: Camaleon Bot, Hormigas Hexbug, Marbo.	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Se emplea robótica y materiales TIC interactivos e el uso de la estimulación multisensorial		Valoración:!



MF. MÓDULO FAMILIAS

Objetivo estratégico: Desarrollar una app para establecer comunicación entre familias y centro

MF.1 Comunicación con las familias

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.

Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos:	Temporalización: Segundo trimestre
Indicador de logro: Se establece un protocolo fijado de comunicación con las familias	Valoración: Positiva	

Actuación 2: Actualizar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.

Responsable: Comisión Compdgedu	Recursos: PC	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se actualiza el documento que recoge el protocolo de comunicación digital con las familia	Valoración: Positiva	

Actuación 3: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.

Responsable: #Compdgedu	Recursos: PC, Canva	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se distribuye entre las familias una infografía sobre el nuevo protocolo de comunicación	Valoración:	

Actuación 4: Elaborar una App para la plataforma android para favorecer la comunicación familiar y del centro

Responsable: #Compdgedu	Recursos:	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Se elabora una app que permite unificar la comunicación entre centro y familias bajo la protección de datos y siguiendo patrones de seguridad digital	Valoración: Positiva.	

Actuación 5: Establecer píldoras formativas de la App para las familias

Responsable: Comisión #Compdgedu	Recursos	Temporalización: FInal de cada trimestre
Indicador de logro: Se elabora formación para las familias en el uso de esta app	Valoración: Positiva.	

MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.

Objetivo específico: Se distribuye un test entre los familiares para conocer su grado de familiaridad con la tecnología digital



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

Actuación 1: Hacer un test para averiguar que competencia y equipamiento digital tienen		
Responsable: #Compdgedu	Recursos: Forms/Papel	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Se prepara el test y se envía a las familias		Valoración:
Actuación 2: Realizar tutorías en materia de competencia digital para padres		
Responsable: #Compdgedu	Recursos: Ordenador, móvil o tablet	Temporalización: Anual
Indicador de logro: Explicar brevemente en tutorías como desde el hogar con la tecnología del centro		Valoración.

MF.3 Familias implicación.

Objetivo específico: Las familias del centro se ven implicadas en el proceso de transformación digital del centro

Actuación 1: Responden a los forms que se preparan		
Responsable:#Compdgedu	Recursos: forms	Temporalización Anual
Indicador de logro: Las familias participan de forma multitudinaria en dicha encuesta		Valoración:
Actuación 2: Se conectan a las formaciones en materia digital		
Responsable:#Compdgedu	Recursos: meet	Temporalización Anual
Indicador de logro: Se establecen las conexiones con las familias de form eficiente en asistencia		Valoración:
Actuación 3: Hacen uso de los recursos digitales que el centro propone		
Responsable:#Compdgedu	Recursos: site	Temporalización tercer trimestre
Indicador de logro: La mayoría las familias informan en la encuesta de final de curso que se conectan y hacen uso del material digital de la web		Valoración.

MF.4 Familias competencia digital ciudadana.

Objetivo específico: Generar contenido para las familias en relación a la competencia digital ciudadana

Actuación 1:Elaborar una presentación en Genially sobre el uso responsable de tecnología y control parental		
Responsable: #Compdgedu	Recursos	Temporalización. Segundo trimestre
Indicador de logro: Se elabora la presentación en Genially para las familias		Valoración:



MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Objetivo estratégico: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas.

MD.1 Web del centro.

Objetivo específico: Mantener página web actualizada que cumpla con la normativa de la Comunidad de Madrid.

Incorporar contenido para familias y alumnado en la web educativa del centro

Actuación 1: Mantener la web de la Fundación Aenilce

Responsable: Responsable Compdgedu y dirección del centro	Recursos: Wordpress	Temporalización: Anual
---	---------------------	------------------------

Indicador de logro: e mantiene la web corporativa del centro ofreciendo información sobre la actividad relacionada con el entorno laboral y social del centro y el compromiso educativo mediante los documentos oficiales como el ROC	Valoración.
---	-------------

Actuación 2: Crear contenido educativo digital para alumnado y familia en la web educativa

Responsable: Responsable Compdgedu	Recursos: Google site	Temporalización: Anual
------------------------------------	-----------------------	------------------------

Indicador de logro: e crea contenido educativo mediante fichas interactivas, videojuegos educativos y cuentos digitales en la web Aenilceencasa	Valoración.
---	-------------

MD.2 Redes sociales.

Objetivo específico: Mantener las redes sociales del centro mediante diferentes plataformas para difundir el avance en materia educativa del centro

Actuación 1: Redes sociales: Instagram

Responsable: Dirección del centro y jefatura de estudios	Recursos: Facebook e Instagram	Temporalización: Anual
--	--------------------------------	------------------------

Indicador de logro: Se comparten contenidos de la actividad del centro	Valoración.
--	-------------

Actuación 2: Canal de youtube de la fundación

Responsable: #Compdgedu	Recursos	Temporalización: Anual
-------------------------	----------	------------------------

Indicador de logro: Se comparten contenidos audiovisuales de la actividad del centro	Valoración
--	------------

Actuación 3: Uso responsable de redes

Responsable: Dirección del centro y Compdgedu	Recursos: Redes sociales	Temporalización: Anual
---	--------------------------	------------------------

Indicador de logro: Se siguen las medidas del ROPD para la publicación de contenido en redes sociales	Valoración.
---	-------------



5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC.

Responsables.

Las personas que actúan como responsables dentro del PDC son las siguientes:

- Equipo Directivo.
- CompDigEdu del centro,
- Coordinador TIC
- ATD

Temporalización.

La temporalización de la evaluación se realizará **trimestralmente**, siempre dependiendo de la temporalización de los objetivos que tenemos planteados.

Si se necesita evaluar de una manera **mensual** alguno de los objetivos planteados podría realizarse, si bien dependería del tipo de objetivo que fuera y si este es vinculante con acciones posteriores dependientes del mismo.

Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC y las propuestas de mejora para el curso próximo, que serán elevadas al Equipo Directivo del centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.

Instrumentos.

Se utilizarán de manera principal los siguientes instrumentos:

- Selfie del curso anterior y que se aplicará cada curso escolar.
- PDC (Indicadores de logro de cada una de las acciones)
- Documentos del centro (libros de actas de ciclos, página web, redes sociales, etc).
- Memoria final y PGA.
- Actas de la comisión #CompDigEdu.
- Valoración del #CompdigEdu del centro.
- Valoraciones del ATD del centro.
- Cuestionario/s de evaluación a la comunidad educativa

Proceso de evaluación del PDC: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado (indicadores de logro de las actuaciones)



También será necesario comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo. Los objetivos son específicos y concretos, medibles, alcanzables, realistas y definidos en el tiempo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes instrumentos y herramientas:

- Los indicadores de logro asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- La herramienta de evaluación SELFIE a través de la cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del Centro.
- Recogida de datos por parte de la comisión #CompDigEdu de la comunidad educativa

El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

Qué vamos a evaluar

1. Eficacia o utilidad del plan en los distintos ámbitos
2. Estructura organizativa para la elaboración e implementación del plan

Acciones o procedimiento para la evaluación

Para la evaluación del plan tomaremos como referencia el mismo desarrollo de los objetivos del plan. Estableciendo las siguientes pautas de actuación para que sea una evaluación realista y ajustada a todo el proceso, donde se produzca el intercambio de acciones necesarias para conseguir el fin planteado.

Tomaremos como referencia para la evaluación del plan las acciones siguientes y los informes subsidiarios de las mismas.:

1. Reuniones para la evaluación del plan que de manera trimestral desarrolle la comisión #CompDigEdu.
2. Valoración de los informes que de manera trimestral realiza la persona #CompDigEdu del centro.
3. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el ATD del Centro.
4. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el Equipo Directivo
5. Valoración de la comunidad educativa (docentes, personal centro, familias, alumnado)

En las diferentes reuniones de la comisión #CompdigEdu levantará acta de los acuerdos tomados y de las decisiones planteadas.

Procedimiento para el análisis de los resultados

1. Reuniones de la comisión #CompDigEdu trimestrales. Análisis de los objetivos de cada trimestre y los anuales (se realizan siguiendo la plantilla de temporalización del plan).
2. Debate en las reuniones trimestrales de la comisión #CompDigEdu sobre los objetivos y acciones que el plan desarrolla, tanto para ese trimestre o de forma anual para todo el curso.
3. Extracción de conclusiones de la Comisión #CompDigEdu del centro al finalizar el curso, sobre el grado de cumplimiento de las actividades y objetivos planteados en el plan.
4. Extracción y análisis de conclusiones de la comunidad educativa del centro al finalizar el curso.
5. Elevación de la conclusiones y propuestas de mejora elaboradas por la comisión #CompDigEdu al equipo directivo del centro, para su traslado al claustro de profesores.



NOMBRE DE CENTRO : AENILCE

CÓDIGO DE CENTRO 28070688

- Inclusión de las propuestas de mejora y los objetivos para el curso siguiente en la memoria anual del centro. De este modo quedarían establecidas las áreas de mayor impacto para el curso próximo y los objetivos a realizar o continuar por parte del centro.

¿Cómo elaboramos las Propuestas de mejora?

- En función de las áreas que lo necesiten se formularán las mismas para actualizar el plan.
- En caso necesario se reorganizará la estructura para elaborar e implementar el proyecto.

Valoración del módulo de formación del profesorado del PDC:

Es importante incluir este apartado por el papel principal que tiene la formación del profesorado en el desarrollo del PDC y en la mejora de la competencia digital docente.

¿Qué valoraremos?

- El desarrollo de la formación (contenidos desarrollados. Cumplimiento de los objetivos propuestos y valoración de la misma. Adquisición de competencias digitales por parte del profesorado, etc.)
- La implicación del profesorado del centro (número de profesores que realizan la formación, porcentaje que representa del claustro, actividades evaluativas presentadas, etc).

¿Quiénes harán la valoración?

- Plano inicial: CompDigEdu y ATD del centro.
- Plano final: Comisión #Compdigu.

¿Herramientas?

- Actas del curso y encuesta evaluativa final del profesorado.
- Valoraciones del CompDigEdu y del ATD.

Conclusiones y propuestas de mejora.

- Documento inicial elaborado por el ATD y el #CompDigEdu del centro con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Exposición a la comisión #CompDigEdu del documento.
- Debate de las propuestas para la mejora de la formación.
- Documento de la comisión #Compdigu con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Inclusión de las propuestas en la memoria final del centro.